

新北市板橋區江翠國民小學學生學習評量實施要點

114.02.21 學生學習評量輔導小組會議修正

- 一、本要點依據教育部 113 年 4 月 24 日臺教授國部字第 1135500955A 號令修正「國民小學及國民中學學生學習評量辦法」、113 年 11 月 28 日新北教國字第 1132362088 號令修正「新北市國民小學及國民中學學生學習評量補充規定」訂定之。
- 二、新北市板橋區江翠國民小學(以下簡稱本校)學生學習之評量，除依「國民小學及國民中學學生學習評量辦法」、「新北市國民小學及國民中學學生學習評量補充規定」及相關法規規定外，應依本要點規定辦理。
- 三、學生日常生活表現評量由導師參考本校各領域學習課程與彈性學習課程(以下簡稱學習課程)授課教師、學生同儕及學生之法定代理人反映，依下列各款學生表現項目加以評定：
 - (一)出缺席情形：包含曠課及「新北市高級中等以下學校學生請假及出缺勤管理規定」第二點規定之假別(包含事假、病假、公假、喪假、懷孕及生理假)等紀錄。
 - (二)品德言行表現：由導師考量學生智力、性向、興趣、家庭環境與社會背景等因素，並綜合平日個別行為觀察結果、談話與家庭訪視紀錄、學生自評、同儕互評及校外生活指導委員會彙送資料紀錄之。
 - (三)團體活動表現：由導師或授課教師視學生參與班級、社團、自治與學校活動學習等情形紀錄之。
 - (四)公共服務表現：由導師或相關人員依學生參與班級、學校或社區服務等情形紀錄之。
 - (五)校內外特殊表現：依學生實際表現紀錄之。
- 四、學生學習課程之評量，包括國民中小學課程綱要所定學習課程及其所融入之重大議題，並視學生身心發展、個別差異、文化差異及核心素養內涵，採取下列適當之多元評量方式：
 - (一)紙筆測驗及表單：依重要知識與概念性目標，及學習興趣、動機與態度等情意目標，採用學習單、習作作業、紙筆測驗、問卷、檢核表、評定量表或其他方式。
 - (二)實作評量：依問題解決、技能、參與實踐及言行表現目標，採書面報告、口頭報告、聽力與口語溝通、實際操作、作品製作、展演、鑑賞、行為觀察或其他方式。
 - (三)檔案評量：依學習目標，指導學生本於目的導向系統性彙整之表單、測驗、表現評量與其他資料及相關紀錄，製成檔案，展現其學習歷程及成果。

五、學生定期學習評量每學期紙筆測驗之次數以二次為原則；其評量日期由教務處擬定，經校務會議通過後列入行事曆實施。除一年級上學期僅實施期末定期學習評量外，低年級每學期二次之紙筆定期學習評量，實施領域分成國語、數學；三年級加入自然與生活科技及英語；四至六年級再加入社會共五個領域。

六、學生各學習課程之評量成績，依下列規定辦理：

(一)每次定期學習評量(國語、數學、社會、自然與生活科技、英語)總成績之計算方式：

1. 一年級上學期期末定期學習評量成績佔百分之五十、平時評量成績佔百分之五十。

2. 一年級下學期至六年級定期學習評量、平時評量成績各佔百分之五十。

(二)個別學習課程之各次定期評量與平時評量成績總和之平均數為該領域學期成績。

(三)個別學習課程學期成績乘以各該學習課程每週學習節數，所得總和再除以每週學習課程總節數為學習課程評量之學期總平均成績。

(四)彈性學習課程評量成績併入七大學習領域成績；一至二年級社會、藝術、自然科學及綜合活動學習課程統整為生活課程實施評量。

七、特殊教育學生之學習評量，依下列方式辦理：

(一)身心障礙類：身心障礙學生應衡酌其身心發展狀況及學習優勢管道實施評量，並依學生能力及需求，調整評量之學習課程、內容及方式；其評量調整措施以及成績計算方式，應納入學生個別化教育計畫，並經特殊教育推行委員會審查通過後實施。

1. 集中式特教班學生，應由特教班教師視學生能力現況，依特殊教育課程綱要規定之領域內容，訂定教育目標並實施評量。

2. 普通班接受潛能班服務學生，在潛能班接受直接教學之學習課程，其學習評量除衡酌該生之普通班平時及定期評量表現外，另需納入潛能班教師所提供之評量結果，並由特殊教育推行委員會擬訂普通班及潛能班成績合適比例；未接受直接教學之學習課程，其學習評量由普通班教師及潛能班教師視學生能力現況彈性調整之。

3. 接受巡迴輔導學生(包含在家教育)，由本校於學期初召開個別化教育計畫會議擬訂評量方式，巡迴教師應於學期末將評量結果提交學校處理；如接受巡迴輔導學生為接受潛能班服務學生或集中式特教班學生，依潛能班或集中式特教班規定辦理。

4. 潛能班學生如有定期學習評量試卷的特殊需求服務，由特教組統籌處理。

(二)資賦優異類：資賦優異類學生如因參加資優相關課程，而彈性調整領域課程節數，其學習評量應視節數比例，按比重適當評分；經核定縮短修業年限

者，得參酌其輔導計畫及縮短修業年限後之評量結果，於成績欄中加註或核予適當分數。

八、非學校型態實驗教育學生之成績評量，應依下列方式辦理：

- (一)非學校型態實驗教育學生依十二年國民基本教育課程綱要學習課程進行評量。
- (二)學生之法定代理人應依申請計畫實施評量，並得自行決定學生是否返校參加定期評量，由學生之法定代理人實施之評量紀錄，應於學期末提供校方進行成績登錄，提供之時間由學生之法定代理人與導師聯繫確認。
 - 1. 返校參加定期考試者，平時評量成績由學生之法定代理人提供，教師就平時評量與定期評量成績，合併計算學生之學期成績。
 - 2. 不返校參加考試者，所有領域成績由學生之法定代理人評定。
 - 3. 學生之學期成績單加註「申請非學校型態實驗教育」字樣。
- (三)本校核發申請實驗教育學生之畢業證書，將在相關文件上加註申請實驗教育修業期程。
- (四)申請實驗教育之學生成績，不列入畢業成績獎項評比。

九、學生於學習課程定期評量時，因故不能參加，依下列方式辦理：

- (一)經學校核准給假者，於銷假後三日內且於當學期休業式(結業式)前得補行評量，其成績以實得分數計算(需事先提送「補考申請書」)；若無法於上述期限內補行評量，則由授課教師以多元評量成績計算之(需事先提送「無法補考申請書」)。學校應在學生請假以致未能參加學習課程定期評量時，即告知學生補考注意事項及時間。
- (二)無故缺考者，不得補行評量，其學習課程定期評量成績以零分計算。
- (三)學生若發生特殊例外狀況，以召開臨時會議討論成績方式後實施。

十、學習課程定期評量之獎勵方式，採計國語、數學、社會、自然、英語成績總和前3名，由學校頒發獎狀，但若學生發生作弊行為，其獎勵立即取消，並由後者遞補。

十一、本校得視學生日常生活表現情形之需要安排專案輔導；學生學習表現欠佳者，本校訂定有預警、輔導與補救措施。學生各學習課程之成績，未達及格標準者，將施予相關輔導與補救措施，並建立補行評量機制，實施原則如下：

- (一)預警：學生各學習課程定期評量成績，達三科不及格者，由導師提供「定期評量未達及格標準家長通知書」，提醒家長督促學生加強課業學習。
- (二)輔導與補救：學生各學習課程學期成績不及格，應進行輔導與補救措施，方式如下：
 - 1. 一級輔導：由授課教師利用課餘時間，安排學生進行課業補救教學輔導，輔導方式由授課教師依學生能力進行規劃。

2. 二級補救：進行一級輔導後，學生學習表現仍欠佳，由授課教師提報至輔導處安排參加篩選測驗，積極鼓勵未通過者參加課後扶助班。

(三)補行評量

1. 補行評量範圍：以補行當學期不及格學習課程為限。

2. 補行評量時間：

(1)除六年級下學期學生應於畢業典禮前辦理外，其餘應於當學期結束前實施。

(2)授課老師應以書面通知學生於指定日期參加補行評量，學生逾期未參加者，除有不可抗力情形外，視同放棄補行評量機會。

3. 補行評量方式：得以紙筆測驗或多元評量等方式辦理。

4. 成績計算：補行評量及格者，該學習課程學期成績以六十分計算；補行評量不及格者，以原始分數擇優採計。

5. 補行評量次數：每位學生得參加各學期各學習課程之補行評量以一次為限。

十二、學生學習評量紀錄(學期成績通知單)應於學期結束時告知學生及其法定代理人。學校得公告說明學生分數之分布情形，但不得公開呈現個別學生在班級及學校排名。學期或畢業成績通知除量化紀錄外，得參酌學生人格特質、學習能力、生活態度及特殊才能等以文字描述加以說明，並提出具體建議。

(一)各學習課程文字描述部分：

1. 由單一任教教師之學習課程：由授課老師以文字描述加以說明，並提出具體建議。

2. 由二位以上任教教師之學習課程：以該領域授課教師之授課科目各自以文字描述加以說明，並提出具體建議。

(二)學生日常生活表現評量部分：班級導師依學生表現項目記錄，並酌予提供具體建議，不呈現成績及等第。

十三、本校成立學生學習評量輔導小組(以下簡稱本小組)，不定期召開學習評量相關會議，研議、審查學生學習評量相關事項。本小組置成員十七人，由學校行政人員、教師代表、教師會代表、家長會代表組成之。

十四、學生修業期滿，經本小組審查符合下列規定者，由學校發給畢業證書；不符規定者，發給修業證明書：

(一)出席率：扣除事假外之新北市高級中等以下學校學生請假及出缺勤管理規定第二點規定之假別(包含事假、病假、公假、喪假、懷孕及生理假)或其他不可抗力等因素外，學習期間上課總出席率至少達三分之二以上。

(二)學習領域中有四大領域以上，其各領域之畢業總平均成績，均達丙等以上。

十五、本實施要點相關附件：

(一)附件一「補考申請書」

(二)附件二「無法補考申請書」

(三)附件三「定期評量未達及格標準家長通知書」

(三)附件四「補行評量書面通知單」

十六、本要點經本校學生學習評量輔導小組會議通過，並經校長核定後施行；修正時亦同。

新北市板橋區江翠國民小學補考申請書

本人子女_____年_____班姓名_____，因
_____（原因）於_____月_____日
需請假，無法參與（ ☐期中定期評量 ☐期末定期評量 ），
擬申請補考，且於_____月_____日_____（時間）到校補考，
成績計算方式接受校方公告之「新北市板橋區江翠國民小學
學生學習評量實施要點」第九條規定，請核予同意。

此致

新北市板橋區江翠國民小學

申 請 人：

聯絡電話：

導師簽章：

註：補考申請以銷假後三日內且於當學期休業式(結業式)前為最後期限，本
表件請於教師簽章後送交教務處。

中 華 民 國 年 月 日

新北市板橋區江翠國民小學無法補考申請書

本人子女_____年_____班姓名_____，因
_____（原因）於_____月_____日
需請假，無法參與（ ☐期中定期評量 ☐期末定期評量 ），
且無法於學期結束前完成補考，成績計算方式接受校方公告
之「新北市板橋區江翠國民小學學生學習評量實施要點」第
九條規定，請核予同意。

此致

新北市板橋區江翠國民小學

申 請 人：

聯絡電話：

導師簽章：

註：本表件請於教師簽章後送交教務處。

中 華 民 國 年 月 日

新北市板橋區江翠國民小學 定期評量未達及格標準家長通知書

敬愛的____年____班_____學生家長您好：

為使家長了解學生在校學習狀況，本校建立「通知學習成績預警制度」。

貴子弟於本學期（ ☐期中定期評量 ☐期末定期評量 ）紙筆測驗中，

☐國語學習課程未達及格標準

☐英語學習課程未達及格標準

☐數學學習課程未達及格標準

☐自然與生活科技學習課程未達及格標準

☐社會學習課程未達及格標準

因定期評量成績不及格將可能使學期成績不及格，為加強學生課業輔導，敬請家長共同協助督導學生課業學習，以期貴子弟順利完成學業，特此通知。

江翠國民小學教務處 敬上

中華民國 年 月 日

新北市板橋區江翠國民小學 定期評量未達及格標準家長通知書

家長回執聯

本人____年____班_____學生家長，接獲學校轉發之「定期評量未達及格標準通知書」，本人已了解子女學習狀況，特以此函回覆。

此致

江翠國民小學教務處

家長簽名：

中華民國 年 月 日

新北市板橋區江翠國民小學
定期評量未達及格標準 補行評量書面通知單

敬愛的____年____班_____學生家長您好：

貴子弟於本學期學期成績中，因☐國語學習課程未達及格標準

☐英語學習課程未達及格標準

☐數學學習課程未達及格標準

☐自然與生活科技學習課程未達及格標準

☐社會學習課程未達及格標準

預定於____年____月____日以（ ☐紙筆測驗 ☐多元評量 ）方式補行評量。

依本校「學生學習評量實施要點」第十二條規定：「補行評量及格者，該學習課程學期成績以六十分計算；補行評量不及格者，以原始分數擇優採計」，特此通知。

備註：每位學生參加各學期各學習課程之補行評量以一次為限，若逾期未參加者，除有不可抗力情形外，視同放棄補行評量機會。

江翠國民小學教務處 敬上

中華民國____年____月____日

新北市板橋區江翠國民小學
定期評量未達及格標準 補行評量書面通知單 家長回執聯

本人____年____班_____學生家長，接獲學校轉發之「定期評量未達及格標準補行評量通知書」，已了解補行評量日期及方式，特以此函回覆。

此致

江翠國民小學教務處

家長簽名：

中華民國____年____月____日